



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2021 № 1756
г. Богданович

Об утверждении муниципальных заданий муниципальным образовательным учреждениям городского округа Богданович на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением главы городского округа Богданович от 25.01.2021 № 67 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Богданович, финансового обеспечения выполнения муниципального задания, порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнения работ) нормативных затрат на содержание муниципального имущества муниципальных учреждений и методических рекомендаций по установлению общих требований к порядку расчета объема финансового обеспечения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)», решением Думы городского округа Богданович от 23.12.2021 № 81 «О бюджете городского округа Богданович на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальные задания муниципальным образовательным учреждениям городского округа Богданович на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (прилагаются).

2. Муниципальным образовательным учреждениям городского округа Богданович:

2.1. Обеспечить выполнение муниципального задания;

2.2. Представлять отчетность по выполнению муниципального задания в сроки согласно пункту 4.2. части 3 муниципального задания в отдел экономики, инвестиций и развития администрации городского округа Богданович;

2.3. Муниципальное задание и отчет о его исполнении разместить на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) в установленные законом сроки.

3. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Богданович от ~~31.12.2020~~ № ~~1642~~ «Об утверждении муниципальных заданий муниципальным образовательным учреждениям городского округа Богданович на

документ подписан
электронной подписью
Сертификат 388E703DC2131BDD3AA7809287839F6776A6ED7E
Владелец **Мартьянов Павел Александрович**
Действителен с 15.06.2021 по 15.09.2022

Приложение № 11
Утверждено
постановлением главы
городского округа Богданович
от 30.12.2021 № 1756

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2022 и плановый период 2023 и 2024 годов

Наименование муниципального учреждения городского округа Богданович Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 19 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического развития воспитанников

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7	
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24 ДН82000	От 3 лет до 8 лет	-	-	Очная	Группа полного дня	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	Человек	792	120	124	120	-	-	-	5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: муниципальная услуга оказывается бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта):

- 1) Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- 2) «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- 3) Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 4) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 5) Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- 6) Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- 7) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- 8) Федеральный закон от 04.12.2007 № 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- 9) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- 10) Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- 11) Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- 12) Постановление главы городского округа Богданович от 25.01.2021 № 67 «Об утверждении Порядка формирования муниципальной задания в отношении муниципальных учреждений городского округа Богданович, финансового обеспечения выполнения муниципального задания, порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнения работ) нормативных затрат на содержание муниципального имущества муниципальной учреждений и методических рекомендаций по установлению общих требований к порядку расчета объема финансового обеспечения муниципальной задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»;
- 13) Устав МАДОУ детский сад № 19, утвержден Постановлением Главы городского округа Богданович от 25.02.2019 № 330;
- 14) Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 22.03.2016 № 18412, выдана Министерством общего и

профессионального образования Свердловской области.

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>1. Размещение информации на информационном стенде дошкольного образовательного учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Общая информация об учреждении; - устав образовательного учреждения; - правила внутреннего распорядка; - административный регламент предоставления муниципальной услуги; - копии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения и приложения к ним; - документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета; - сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятий и их результатах; - информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; - информация об основных, дополнительных бесплатных (платных) образовательных услугах, оказываемых учреждением, и их стоимости, копии договора об оказании платной образовательной услуги; - информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; - формы заявлений, документы, необходимые для подачи заявлений; - информация о достижениях педагогов и воспитанников образовательного учреждения 	<p>По мере изменения информации</p>
<p>2. Официальный сайт общеобразовательного учреждения в сети Интернет, официальный</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Общая информация об учреждении; - устав учреждения; - свидетельство о государственной регистрации учреждения; - решение учредителя о создании учреждения; - решение учредителя о назначении руководителя учреждения; - номер и дата выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности; 	<p>По мере изменения информации</p>

<p>сайт для размещении информации о государственных (муниципальных) учреждениях www.ups.gov.tj</p>	<ul style="list-style-type: none"> – свидетельство о государственной аккредитации; – документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета – информация об основных, дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных бесплатных (платных) услугах; – сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятий и их результатах; – персональный состав педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации; – материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса; – электронные образовательные ресурсы; – информация об оплате за содержание ребенка в учреждении, компенсациях; – отчет о результатах самообследования; – муниципальное задание, отчет об исполнении муниципального задания; – план финансово-хозяйственной деятельности 	
<p>3. Родительские собрания</p>	<p>Информация о ходе предоставления услуги</p>	<p>Раз в квартал</p>
<p>4. Средства массовой информации</p>	<p>Отчеты</p>	<p>По мере необходимости</p>

Раздел 2

1. Характеристики муниципальной услуги.

<p>Наименование муниципальной услуги</p>	<p>Уникальный номер реестровой записи</p>	<p>Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)</p>				<p>Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)</p>
		<p>_____ (наименование показателя)</p>	<p>_____ (наименование показателя)</p>	<p>_____ (наименование показателя)</p>	<p>_____ (наименование показателя)</p>	<p>_____ (наименование показателя)</p>

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	человек	792	29	30	29	-	-	-	5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: см. ч. 1 п. 1 п. 4
5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: см. ч. 1 п. 1 п. 4
- 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги: см. ч. 1 п. 1 п. 5.2

Раздел 3

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	8042000.99.0.ББ52.АЖ48000	-	-	-	очная	-	-	-

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование	Единица измерения	Значения показателя	Допустимое	Коэффициент весомости
--------------	-------------------	---------------------	------------	-----------------------

показатели	наименование	код по ОКЕИ	2022 год (очередной год)	2023 год	2024 год	(возможное) отклонение	
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля аггестованных педагогов от количества педагогов, подлежащих аггестации	процент	744	100	100	100	5	1

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя				Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги				Допустимое (возможное) отклонение
	наименовани е	код по ОКЕИ	2022 год (очередной год)	2023 год	2024 год	2022 год (очередной год)	2023 год	2024 год			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Количество человеко-часов	Человеко-ча с	539	8794	9087	8794	-	-	-	5%		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: см. ч. 1 п. 4
5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: см. ч. 1 п. 1 п. 4
- 5.2. Порядок информирования потребителей муниципальных услуг: см. ч. 1 п. 1 п. 5.2

Часть 2. Сведения о выполняемых работах
Раздел 1

1. Характеристики работы.

Наименование работы	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
		(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	
1	2	3	4	5	6	7		
Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	854000.Р.68.1.0 1070001000	-	-	-	-	-		

2. Категории потребителей работы: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы.

Наименование	Единица измерения	Значения показателя	Допустимое	Коэффициент
--------------	-------------------	---------------------	------------	-------------

показатели	наименование	код по ОКЕИ	2022 год (очередной год)	2023 год	2024 год	(Возможное) отклонение	Весомости
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания работы	%	744	100	100	100	5	1

3.2. Показатель, характеризующий объем работы.

Наименование показателя	Единица измерения		Описание работы	Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	код по ОКЕИ		2022 год (очередной год)	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
Количество мероприятий	единица	642	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	7	7	7	5%

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
— ликвидация учреждения;

- реорганизации учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления городского округа Богданович, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний контроль	Постоянно	ГРБС, муниципальные органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя
Внешний контроль	По плану-графику	Контрольно-надзорные органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальные и годовые отчеты;

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально – до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Отчеты об исполнении муниципального задания представляются с приложением пояснительной записки, заверенной подписями руководителя и главного бухгалтера, согласованного годового плана мероприятий и документов, подтверждающих оказание услуг и достижение обозначенных показателей.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: Руководитель учреждения несет полную ответственность за неисполнение муниципального задания и определяет основные цели, задачи и направления деятельности учреждения в области совершенствования качества предоставляемых (оказываемых) услуг (работ).